

Argumenter : un levier pour convaincre

Présentation

Cette formation vous apprendra à argumenter efficacement et avec éthique.

Durée : 14,00 heures (2 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

- Soutenir un point de vue sans controverse
- Préparer son argumentaire aux questions pièges
- Savoir élaborer une stratégie d'argumentation efficiente
- Savoir mettre en avant ses idées face aux membres de son organisation

Prérequis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis

Public

Toute personne souhaitant améliorer ses capacités à promouvoir ses idées dans son environnement de travail

Programme de la formation

Construire sa propre stratégie d'argumentation

- Découvrir les spécificités de l'argumentation
- Identifier et tenir compte des variables constituant une situation d'argumentation
- Comprendre la psychologie de son interlocuteur
- Savoir préparer son argumentaire en conséquence
- Pratique de l'argumentation au sein d'un groupe
- Différencier les actions informer, convaincre, persuader et négocier

Développer ses stratégies d'argumentation



- Bien choisir ses types d'arguments
- Estimer la force de ses arguments
- Prévoir d'éventuelles objections
- Enrichir et développer sa répartie
- « Quel communicant suis-je ? » : autodiagnostic pour étayer ses arguments

Comment influencer de manière intègre

- Distinguer ses interlocuteurs
- Trouver un terrain commun pour communiquer
- Justesse des mots et discours efficace
- Identifier les alliances dans un groupe pour esquiver les pièges
- Pratique de l'argumentation en groupe

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes.

Moyens pédagogiques et techniques

- Apports didactiques pour apporter des connaissances communes.
- Mises en situation de réflexion sur le thème du stage et des cas concrets.
- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative.
- Equilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Supports de cours fournis au format papier et/ou numérique.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur.
- Pour les formations en présentiel dans les locaux de Softeam, les stagiaires sont accueillis dans une salle de cours équipée d'un réseau Wi-Fi, d'un tableau blanc ou paperboard. Un carnet de notes est offert. Un ordinateur avec les logiciels appropriés est mis à disposition (le cas échéant).

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation :

- Recueil des besoins : permet de récolter des informations sur le stagiaire (profil, formation, attentes particulières, ...).
- Auto-positionnement des stagiaires afin de mesurer le niveau de départ.

Tout au long de la formation :

- Évaluation continue des acquis via des questions orales, exercices / projet fil rouge, des QCM, des cas pratiques et mises en situation.

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des stagiaires afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation du formateur des compétences acquises par les stagiaires.
- Questionnaire de satisfaction à chaud : permet de connaître le ressenti des stagiaires à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid : permet d'évaluer les apports réels de la formation et leurs mises en application au quotidien.

Accessibilité

Cette formation est **accessible** aux personnes en situation de handicap, consultez-nous pour plus d'informations.