DOCAPOSTE Institute

Gestion de projets : Améliorer ses pratiques

Présentation

Cette formation vous permettra d'acquérir des compétences clés en élaboration et évaluation de projets mais aussi dans la gestion de situations de crise. Vous apprendrez également à gérer, souder et mobiliser une équipe dans l'objectif de mener à bien vos projets dans les temps fixés.

Durée : 14,00 heures (2 jours)
Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

- Evaluer le retour sur investissement de mon projet
- Conduire une réunion de crise
- Construire et piloter des tableaux de bord

Prérequis

- Avoir une expérience en gestion de projet ou avoir suivi une formation initiale en gestion de projet

Public

- Chefs de projet expérimentés
- Managers de projet

Programme de la formation

Améliorer ses compétences de Chef de projet

- Maîtriser les fondamentaux de la conduite de projet
- Analyser de ses propres pratiques
- Devenir un facilitateur et gagner en flexibilité dans son management
- Incarner le projet et favoriser la pédagogie du projet
- Être réactif et apprendre à adapter ses projets
- Travaux sur ses propres pratiques en tant que Chef de projet

Docaposte Institute
45-47 Boulevard Paul Vaillant Couturier, 94200 IVRY SUR SEINE France
Tél : 01 56 29 70 01 - Email : hello.institute@docaposte.fr
SIRET : 813 058 542 00032 - Code APE : 8559A - N TVA Intra : FR 58 813 058 542
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11941117994 auprès du préfet de région d'Ile-de-France

Réaliser le projet dans les délais et le budget impartis

- Garantir le retour sur investissement des projets
- Gérer les ressources nécessaires pour la réalisation du projet
- S'assurer de la réalisation du projet selon les attentes des clients
- Cas pratique : réalisation d'une évaluation du retour sur investissement d'un projet

Motiver les membres de l'équipe autour du projet

- Donner du sens tout au long du projet
- Être coach et pédagogue afin d'accompagner au mieux son équipe
- Réussir les réunions nécessaires au déroulement du projet
- Apprendre à convaincre en tant que Chef de projet
- Renforcer les liens dans et hors de l'équipe projet
- Actionner les leviers de conduite de changement, en repérant les acteurs de l'accompagnement du changement tout en activant les réseaux d'influence
- Mise en situation : conduire une réunion de crise, une réunion de résolution de problèmes dans le cadre d'un projet

Respecter les attendus et objectifs du projet

- Maintenir l'énergie de travail
- Faire vivre le système des indicateurs du projet, les piloter par des tableaux de bord partagés au sein de l'équipe projet
- Apprendre à identifier et mesurer les risques afin d'assurer le progrès du projet et d'anticiper les opportunités
- Cas pratique : analyser le risque d'un projet en vue d'un pilotage stratégique

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes.

Moyens pédagogiques et techniques

- Apports des connaissances communes.

Docaposte Institute
45-47 Boulevard Paul Vaillant Couturier, 94200 IVRY SUR SEINE France
Tél : 01 56 29 70 01 - Email : hello.institute@docaposte.fr
SIRET : 813 058 542 00032 - Code APE : 8559A - N TVA Intra : FR 58 813 058 542
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11941117994 auprès du préfet de région d'Ile-de-France

- Mises en situation sur le thème de la formation et des cas concrets.
- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative.
- Equilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Supports de cours fournis au format papier et/ou numérique.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur.
- Pour les formations en présentiel dans les locaux mis à disposition, les apprenants sont accueillis dans une salle de cours équipée d'un réseau Wi-Fi, d'un tableau blanc ou paperboard. Un ordinateur avec les logiciels appropriés est mis à disposition (le cas échéant).

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

DANS MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI

En amont de la formation

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ.

Tout au long de la formation

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.

Accessibilité

Docaposte Institute
45-47 Boulevard Paul Vaillant Couturier, 94200 IVRY SUR SEINE France
Tél : 01 56 29 70 01 - Email : hello.institute@docaposte.fr
SIRET : 813 058 542 00032 - Code APE : 8559A - N TVA Intra : FR 58 813 058 542
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11941117994 auprès du préfet de région d'Ile-de-France

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.

Docaposte Institute
45-47 Boulevard Paul Vaillant Couturier, 94200 IVRY SUR SEINE France
Tél : 01 56 29 70 01 - Email : hello.institute@docaposte.fr
SIRET : 813 058 542 00032 - Code APE : 8559A - N TVA Intra : FR 58 813 058 542
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11941117994 auprès du préfet de région d'Ile-de-France