

Préparation à la certification ISO 31000 Risk Manager

Présentation

La formation ISO 31000 Risk Manager vous offre l'opportunité d'approfondir vos connaissances des principes essentiels, du cadre et des processus de gestion des risques conformes à la norme ISO 31000. Elle vise également à renforcer vos compétences pour mettre en œuvre de manière efficace un processus de gestion des risques.

Durée : 21,00 heures (3 jours)

Tarif INTRA : [Nous consulter](#)

Objectifs de la formation

1. Afficher une Maîtrise des Principes du Management des Risques selon l'ISO 31000 :
 - Illustrer une compréhension approfondie des principes clés du management des risques tels que définis dans la norme ISO 31000.

Établir, Maintenir et Améliorer en Continu un Cadre de Management des Risques :

- Développer la capacité à créer, maintenir et constamment améliorer un cadre de management des risques, en accord avec les directives de l'ISO 31000.

Mettre en Pratique le Processus de Management des Risques selon l'ISO 31000 :

- Appliquer de manière effective le processus de management des risques, en alignement avec les lignes directrices spécifiées dans l'ISO 31000.

Prérequis

Une compréhension de base de la norme ISO 31000 ainsi qu'une connaissance approfondie en matière de gestion des risques sont requises pour participer à cette formation.

Public



- Gestionnaires ou consultants chargés du management efficace du risque dans un organisme
- Toute personne désirant acquérir des connaissances approfondies sur les concepts, processus et principes de management du risque
- Conseillers impliqués dans le management du risque

Programme de la formation

Jour 1: Principes Fondamentaux du Management des Risques

- Introduction à la norme ISO 31000 et son importance.
- Définition des termes et concepts clés liés à la gestion des risques.
- Principes fondamentaux du management des risques conformément à l'ISO 31000.

Jour 2: Cadre de Management des Risques (ISO 31000, Chapitre 4)

- Analyse approfondie des éléments constitutifs du cadre de gestion des risques.
- Adaptation du cadre aux besoins spécifiques de différentes organisations.
- Exercices pratiques pour appliquer les concepts dans un cadre réel.

Jour 3: Processus de Management des Risques (ISO 31000, Chapitre 5) et Certification

- Exploration détaillée du processus de gestion des risques défini dans l'ISO 31000.
- Études de cas pour illustrer chaque étape du processus.
- Préparation à l'examen de certification ISO 31000 Risk Manager (le cas échéant).

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes.

Moyens pédagogiques et techniques

- Apports des connaissances communes.
- Mises en situation sur le thème de la formation et des cas concrets.
- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative.
- Equilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Supports de cours fournis au format papier et/ou numérique.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur.
- Pour les formations en présentiel dans les locaux mis à disposition, les apprenants sont accueillis dans une salle de cours équipée d'un réseau Wi-Fi, d'un tableau blanc ou paperboard. Un ordinateur avec les logiciels appropriés est mis à disposition (le cas échéant).

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ.

Tout au long de la formation

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.

